



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pn.: „Odnawialne źródła energii szansą na rynku pracy”

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Priorytet VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich Działanie 6.1 – Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 – Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zakres wsparcia, warunki naboru, proces rekrutacji i warunki udzielania wsparcia w ramach projektu: „Odnawialne źródła energii szansą na rynku pracy”, który jest realizowany przez **Hemibau Sp. z o.o.**, jako Beneficjenta na podstawie Umowy nr UDA-POKL.06.01.01-08-095/10-00 z Instytucją Pośredniczącą II stopnia – **Wojewódzkim Urzędem Pracy w Zielonej Górze**, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (PO KL), Priorytet VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich Działanie 6.1 – Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 – Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.
2. Projekt jest realizowany od 1 maja 2011 r. do 30 kwietnia 2012 r.
3. Główne działania będą realizowane w Biurze Projektu, dla Beneficjentów Ostatecznych rekrutowanych zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 i 5 niniejszego Regulaminu.

§ 2. Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Projekt** – Projekt pn.: „Odnawialne źródła energii szansą na rynku pracy”;
- **Beneficjent/Projektodawca** – Hemibau Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kupieckiej 28 w Zielonej Górze;



- **Beneficjent Ostateczny/Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz w Wytycznych do PO KL;
- **PO KL** – Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007 – 2013;
- **Instytucja Pośrednicząca II stopnia (IP2)** – Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze;
- **Biuro Projektu** – ul. Kupiecka 28, 65-001 Zielona Góra.

§ 3. Zakres wsparcia

1. Projekt, o którym mowa w § 1, pkt. 1 przewiduje udzielenie wsparcia szkoleniowego dla 32 Beneficjentów Ostatecznych (4 edycje szkolenia x 8 osób).
2. Na wsparcie szkoleniowo-doradcze składają się:
 - a) szkolenie zawodowe monterów kolektorów słonecznych, pomp ciepła, systemów fotowoltaicznych i systemów zintegrowanych
 - Moduł wstępny - uprawnienia energetyczne do 1 kV (32 godziny) wraz z egzaminem państwowym,
 - Moduł podstawowy – zajęcia teoretyczne (30 godzin),
 - Moduł zaawansowany – zajęcia praktyczne wraz z instruktązem (80 godzin);
 - b) doradztwo indywidualne zawodowe (2 godziny na osobę),
 - c) warsztaty aktywnego poszukiwania pracy (8 godzin)
 - d) warsztaty z psychologiem pracy (16 godzin).

Godzina szkoleniowa trwa 45 minut. Szkolenie kończy się egzaminem.
3. Zajęcia prowadzone będą zgodnie z harmonogramem szkolenia, dostępnym w Biurze projektu i na stronie internetowej www.hemibau.pl.
4. Projekt realizowany jest w 4 edycjach. Jedna edycja trwa 2 miesiące.
5. Uczestnik Projektu ma prawo do uczestniczenia w 1 edycji.
6. Każdy z Uczestników Projektu otrzyma odzież roboczą oraz komplet materiałów szkoleniowych.
7. Dodatkowe wsparcie przewidziane dla Beneficjentów Ostatecznych, to:
 - ubezpieczenie NW,
 - przeszkolenie BHP,
 - badania lekarskie,
 - ciepły posiłek w trakcie szkolenia
 - możliwość refundacji części kosztów dojazdu na zajęcia (dla osób spoza Zielonej Góry).



§ 4. Uczestnicy Projektu - Beneficjenci Ostateczni

Głównym celem Projektu podniesienie poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia 32 osób pozostających obecnie bez zatrudnienia oraz stworzenie warunków dla rozwoju ich aktywności zawodowej do końca kwietnia 2012r. poprzez udział w kompleksowych szkoleniach z zakresu instalacji OZE oraz wsparciu psychologiczno-doradczym osób wchodzących i powracających na rynek pracy.

1. Do projektu zakwalifikowane zostaną **32 osoby pozostające bez zatrudnienia (W TYM BEZROBOTNI I NIEAKTYWNI ZAWODOWO), zamieszkałe na terenie województwa lubuskiego** w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. Co najmniej 10% uczestników projektu stanowić będą osoby, które utraciły pracę z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie do 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia projektu.
3. Co najmniej 80% uczestników projektu stanowić będą mieszkańcy powiatów, których wskaźnik bezrobocia na koniec r. 2009 był wyższy od wskaźnika bezrobocia określonego dla woj. lubuskiego na koniec r. 2009 tj. mieszkańcy powiatów:
 - nowosolskiego
 - krośnieńskiego
 - żarskiego
 - żagańskiego
4. Projekt przyczyni się do realizacji zasady równych szans na rynku pracy, ponieważ zachowa RÓWNOWAŻNY dostęp do szkoleń dla kobiet i mężczyzn.

§ 5. Rekrutacja Beneficjentów Ostatecznych

1. Nabór potencjalnych Uczestników Projektu przeprowadzi Projektodawca.
2. Proces rekrutacji będzie przebiegał w sposób ciągły i selektywnie dla każdej z 4 edycji projektu.
3. Terminy i daty rekrutacji będą publikowane na stronie internetowej Projektu, w prasowych ogłoszeniach rekrutacyjnych oraz rozpowszechniane w miejscach publicznie dostępnych za pośrednictwem plakatów i ulotek informacyjnych.
4. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami będzie dostępny na stronie internetowej Projektu oraz w siedzibie Biura Projektu.
5. Komplet dokumentów rekrutacyjnych zawiera:
 - formularz zgłoszeniowy;
 - deklaracja uczestnictwa w Projekcie;



- zaświadczenie o posiadaniu statusu bezrobotnego lub oświadczenie o pozostawaniu nieaktywnym zawodowo;
 - zgodę kandydata na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji Projektu;
 - ponadto osoby, które utraciły zatrudnienie w okresie do 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia projektu z przyczyn nie dotyczących pracowników powinny załączyć kopię ostatniego świadectwa pracy.
6. Osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie się do uczestnictwa w Projekcie jest zobowiązana do samodzielnego wypełnienia Formularza zgłoszeniowego i reszty załączników.
7. Dokumenty rekrutacyjne zainteresowana osoba może złożyć osobiście w siedzibie Biura Projektu lub przesłać pocztą na adres:
- Hemibau Sp. z o.o. (Parter Hotelu „Śródmiejski”)**
ul. Kupiecka 28; 65-001 Zielona Góra
- wraz z wypełnionym Formularzem zgłoszeniowym i resztą załączników.
8. Biuro Projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
9. Niekompletna dokumentacja rekrutacyjna dostarczona w sposób inny, niż wymagany, będzie odrzucana, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych, z możliwością ponownego złożenia w wymaganym terminie oraz zgodnie z wymaganymi warunkami.
10. Każdy kandydat przedkładający poprawne pod względem formalnym dokumenty rekrutacyjne zostanie zarejestrowany na liście kandydatów.
11. Rekrutację uczestników do projektu przeprowadza Komisja Rekrutacyjna Projektodawcy w trzy-osobowym składzie, w oparciu o następujące kryteria:
- miejsce zamieszkania - woj. lubuskie (obligatoryjnie) patrz pkt.1 § 4;
 - status osoby bezrobotnej (obligatoryjnie) lub pozostającej bez zatrudnienia (obligatoryjnie);
 - miejsce zamieszkania (powiaty nowosolski, żarski, żagański, krośnieński (preferowane)
 - umiejętność czytania rys. technicznego.(preferowane);
 - utrata pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie do 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia projektu (preferowane);
 - kolejność zgłoszeń.
12. Kwalifikacja na każdą edycję odbywać się będzie na 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć
13. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną dokumentu: Protokół Komisji Rekrutacyjnej.
14. Kwalifikacja odbywa się za pomocą specjalnie utworzonego narzędzia – arkusza kwalifikacyjnego Wyliczy on średnią z uzyskanych podczas rekrutacji punktów. Na szkolenie zostanie zakwalifikowanych będzie 8 pierwszych osób z najwyższą punktacją. Na każdą edycję kwalifikacja odbywać się będzie oddzielnie.
15. Punkty przyznawane będą za:



- kryteria obligatoryjne – 2 punkty;
 - kryteria preferencyjne – 1 punkt.
16. Dla każdej edycji stworzone zostaną listy rezerwowe. Osoba, która nie została zakwalifikowana do danej edycji, może ponownie uczestniczyć w procesie rekrutacji na kolejne edycje.
17. Informacje na temat listy osób zakwalifikowanych do szkoleń oraz listy rezerwowej podane zostaną na stronie internetowej Projektu a listy dostępne będą w Biurze Projektu. Ponadto kandydaci zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji pocztą tradycyjną (lub elektroniczną) lub telefonicznie.
18. Z osobami zakwalifikowanymi do Projektu zostanie podpisana Umowa szkoleniowa w ramach Projektu „Odnawialne źródła energii szansą na rynku pracy”.
19. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do szkoleń jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 6. Obowiązki Beneficjenta Ostatecznego

1. Każdy uczestnik Projektu jest zobowiązany do regularnego uczęszczania na zajęcia, zgodnie z harmonogramem szkolenia.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do:
 - aktywnego udziału w minimum 90 % zajęć pod rygorem skreślenia z listy uczestników, rozwiązania Umowy i zwrotu kosztów szkolenia w wysokości 16 486,56 PLN (słownie: szesnaście tysięcy czterysta osiemdziesiąt sześć złotych 56/100);
 - potwierdzania obecności w zajęciach na listach;
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych umożliwiając Projektodawcy bieżącą ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu;
 - udzielania w okresie do sześciu miesięcy po zakończeniu uczestnictwa w Projekcie odpowiedzi na pytania ankietera badającego efekty projektu.
3. Każda nieobecność na zajęciach przewidzianych w Projekcie powinna być usprawiedliwiona.
4. Za usprawiedliwienie uznaje się:
 - zwolnienie lekarskie;
 - zdarzenia losowe.



§ 7. Obowiązki Beneficjenta

1. Do obowiązków Projektodawcy należy:

- zapewnienie odpowiedniej infrastruktury służącej realizacji zajęć oraz dbałość o wyposażenie sal szkoleniowych umożliwiających realizację Projektu;
- zapewnienie wykładowców/trenerów o kwalifikacjach odpowiednich do zakresu szkolenia;
- zapewnienia materiałów dydaktycznych Uczestnikom Projektu;
- monitorowania jakości udzielonego wsparcia.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowców/trenerów prowadzących zajęcia oraz terminów zajęć w trakcie trwania szkolenia z przyczyn techniczno-organizacyjnych bądź innych przyczyn niezależnych od Beneficjenta.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z PO KL, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Ostateczna interpretacja „Regulaminu uczestnictwa w Projekcie” należy do Beneficjenta - w oparciu o Ramowe Wytyczne dla Beneficjentów i Instytucji Wdrażających ubiegających się o wsparcie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 maja 2011 r. do końca realizacji Projektu.

Zielona Góra, 4.05. 2011 r.

Sporządziła:
Agnieszka Popławska

Specjalista ds. organizacji szkoleń

Zatwierdził:
Witold Wydra

Koordynator Projektu