



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Odnawialne źródła energii szansą dla lubuskich przedsiębiorców”,
nr projektu WND-POKL.08.01.01-08-227/12,
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,
Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działanie 8.1 Rozwój pracowników
i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji
zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w ramach projektu „Odnawialne źródła energii szansą dla lubuskich przedsiębiorców”; nr projektu WND-POKL.08.01.01-08-227/12
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw. Realizatorem projektu jest Hemibau Sp. z o.o., na podstawie umowy z Zarządem Województwa Lubuskiego pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej I stopnia w ramach Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Okres realizacji projektu: 01 marca 2013 roku – 30 czerwca 2015 roku.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

1. **Beneficjent/realizator projektu** – Hemibau Sp. z o.o.
2. **Instytucja Pośrednicząca I stopnia** – Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego.
3. **Beneficjent Pomocy (BP)** – przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007, Nr 155, poz.1095, z późn zm.), mający siedzibę lub jednostkę organizacyjną na obszarze województwa lubuskiego, zainteresowany podnoszeniem własnych kwalifikacji zawodowych lub podnoszeniem kwalifikacji swoich pracowników.



4. **Pracownik** - osoba zatrudniona przez przedsiębiorcę na podstawie Kodeksu Pracy (pracownik) oddelegowany przez niego do udziału w niniejszym projekcie.
5. **Uczestnik Projektu** – przedsiębiorca mający siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie woj. lubuskiego i/lub jego pracownik, delegowany do udziału w projekcie, zakwalifikowany zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, **bezpośrednio korzystający z wdrażanej pomocy**.
6. **UE** – Unia Europejska.
7. **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny.
8. **Projekt** – projekt „Odnawialne źródła energii szansą dla lubuskich przedsiębiorców”, nr projektu: WND-POKL.08.01.01-08-227/12.
9. **PO KL 2007-2013** - Program Operacyjny Kapitał Ludzki na lata 2007-2013.
10. **Strona internetowa projektu** – strona internetowa www.hemibau.pl
11. **Biuro Projektu** – siedziba Beneficjenta – Hemibau Sp. z o.o., mieszcząca się w Zielonej Górze 65-078 przy ul. Kupieckiej 28, tel./fax: 68/324 35 90, e-mail: szkolenia@hemibau.pl,

§ 3

CEL PROJEKTU

1. Celem projektu jest wzrost konkurencyjności lubuskich MMSP i ich pracowników na rynku regionalnym i krajowym, przez zdobycie wiedzy z zakresu zastosowań OZE, montażu i serwisowania systemów solarnych.
2. Realizacja celu odbywać się będzie przez przeprowadzenie programu szkoleniowego „Monter systemów fotowoltaicznych i solarnych” podnoszącego kwalifikacje zawodowe uczestników projektu.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA OFEROWANY W RAMACH PROJEKTU

Projekt, o którym mowa w § 1, pkt.1 obejmuje osiem edycji szkolenia „Monter systemów fotowoltaicznych i solarnych”, w tym:

1. Moduł wstępny:
 - a. badania lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania pracy na wysokości do 3m;
 - b. instruktaż BHP – 4h;
2. Moduł teoretyczny w wymiarze 62 godziny, w tym:.



- a. wprowadzenie do odnawialnych źródeł energii; kolektory słoneczne – budowa, działanie, zastosowanie;
 - b. systemy PV – budowa, działanie, zastosowanie; pompy ciepła – budowa, działanie, zastosowanie;
 - c. łączenie różnych źródeł energii odnawialnej w budownictwie i praktyczne połączenia wszystkich w systemy zintegrowane;
3. Moduł praktyczny w wymiarze 70 godzin, w tym:
- a. kolektory słoneczne (montaż i demontaż, połączenie z instalacją ciepłą);
 - b. systemy PV (montaż i demontaż, połączenie z instalacją elektryczną – inwertery, programowanie inwerterów);
 - c. pompy ciepła (montaż i demontaż, połączenie z wymiennikami ciepła i instalacją ciepłą);
 - d. praktyczne połączenia wszystkich w systemy zintegrowane;
 - e. zasady pracy i podział zadań w zespole montażowym.

§ 5

ORGANIZACJA WSPARCIA

1. Projekt przewiduje realizację ośmiu edycji szkolenia „Monter systemów fotowoltaicznych i solarnych”.
2. Szkolenia odbywać się będą, poza godzinami pracy BO, w siedzibie Realizatora Projektu w sobotę i niedzielę.
3. Każdy przedsiębiorca będzie mógł być reprezentowany w projekcie przez najwyżej czterech swoich przedstawicieli.
4. Każdy z Beneficjentów Pomocy/Uczestnik Projektu ma zapewnione:
 - materiały szkoleniowe oraz materiały pomocnicze,
 - dostęp do pomocy dydaktycznych,
 - odzież roboczą na zajęcia praktyczne,
 - ubezpieczenie NNW,
 - uczestnictwo w egzaminie wewnętrznym sprawdzającym nabyte umiejętności,
 - możliwość uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia (po spełnieniu warunku obecności na min. 85% zajęć i pozytywnym zaliczeniu egzaminu wewnętrznego).
 - przerwy kawowe i ciepły posiłek,
 - zwrot kosztów dojazdu na szkolenie.



§ 6

BENEFICJENCI POMOCY/UCZESTNICZY PROJEKTU

1. W projekcie uczestniczyć mogą przedsiębiorcy i ich pracownicy posiadający siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa lubuskiego, w tym:
 - samozatrudnieni – osoby prowadzące działalność gospodarczą, nie zatrudniające pracowników;
 - przedsiębiorcy – mikro-, mali, średni przedsiębiorcy (w rozumieniu Załącznika 1 do Rozporządzenia 800 WE z dnia z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008 r.);
 - pracownicy przedsiębiorców – osoby świadczące pracę na rzecz przedsiębiorcy zatrudnione na umowę o pracę, / wyboru / mianowania / spółdzielczej umowy o pracę, delegowane do projektu przez pracodawców;
2. Ponadto, przedsiębiorcy którzy zamierzają uczestniczyć w projekcie lub delegować swoich pracowników muszą spełniać następujące warunki:
 - nie są przedsiębiorcą, który został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, karno-skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - nie znajdują się w trudnej sytuacji ekonomicznej (nie są przedsiębiorstwem zagrożonym) w rozumieniu art. 1 ust. 7 Rozporządzenia Komisji (WE) NR 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008);
 - nie znajdują się w toku postępowania upadłościowego;
 - w okresie 3 lat przed złożeniem zgłoszenia do projektu nie naruszyli w sposób istotny żadnej umowy o wsparcie ze środków publicznych ani nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
 - kwalifikują się podmiotowo i przedmiotowo do otrzymania pomocy de minimis.



§ 7

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu będzie przebiegała w dwóch etapach.
 - Rekrutacja prowadzona będzie na podstawie dostarczonych przez Przedsiębiorcę obowiązkowych dokumentów, którymi są
 - ✓ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY,
 - ✓ OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM PROJEKTU,
 - ✓ FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC DEMINIMIS,
 - ✓ OŚWIADCZENIE O OTRZYMANEJ POMOCY DEMINIMIS,
 - ✓ OŚWIADCZENIE O NIE OTRZYMANIU POMOCY DEMINIMIS,
 - ✓ KOPIE ZAŚWIADCZEŃ O OTRZYMANEJ POMOCY DEMINIMIS POŚWIADCZONE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM PRZEZ OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO REPREZENTOWANIA PRZEDSIĘBIORCY,
 - ✓ OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW MSP,
 - ✓ ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIE (dotyczy pracownika delegowanego na szkolenia),
 - ✓ DOKUMENT REJESTROWY (aktualny - nie starszy niż trzy miesiące),
 - ✓ SPRAWOZDANIA FINANSOWE Z OSTATNICH TRZECH ZAMKNIĘTYCH LAT OBRACHUNKOWYCH (dotyczy przedsiębiorców mających obowiązek sporządzania sprawozdania finansowe – do wglądu),
 - ✓ OŚWIADCZENIE O BRAKU OBOWIĄZKU ZWROTU POMOCY W WYNIKU DECYZJI PODJĘTEJ PRZEZ KOMISJĘ EUROPEJSKĄ,
 - ✓ OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych biorących udział w szkoleniu),
 - ✓ DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.
 - Zakwalifikowanie ostateczne będzie możliwe na podstawie decyzji Komisji Rekrutacyjnej podjętej w oparciu o dostarczone dokumenty wymagane na tym etapie rekrutacji.
2. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie dla przedsiębiorstw w oparciu o następujące kryteria:



- miejsce wykonywania działalności gospodarczej – Beneficjentami Pomocy lub Uczestnikami Projektu **mogą być wyłącznie przedsiębiorcy mający siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa lubuskiego;**
 - preferowane będą firmy działające w branży budowlanej (szeroko rozumiana – ogólnobudowlane, instalacyjne, monterskie, wykańczanie wnętrz, dekarские, projektowe, sprzedaż mat. budowlanych itp.) oraz w branży energetycznej i ciepłowniczej,
 - status firmy pod względem wielkości przedsiębiorstwa – w projekcie założono udział 9 mikroprzedsiębiorców, 4 małych i 1 średniego przedsiębiorcy;
 - kwalifikowanie się do otrzymania pomocy de minimis,
 - niewykorzystany limit pomocy de minimis,
 - kolejność zgłoszeń;
3. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie dla pracowników przedsiębiorstw w oparciu o następujące kryteria:
- praca na obszarze województwa lubuskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego;
 - znajomość podstawowa rysunku technicznego;
 - znajomość podstaw elektrotechniki na poziomie szkoły zawodowej – preferowane dla BO;
 - kolejność zgłoszeń w sytuacji większej liczby zgłoszeń osób kwalifikujących się do projektu.

Ponadto, pierwszeństwo podczas kwalifikacji do projektu będą miały kobiety, przy spełnieniu powyższych kryteriów.

4. Każdy zakwalifikowany Beneficjent Pomocy zostanie powiadomiony o wynikach rekrutacji drogą telefoniczną lub elektroniczną.

§ 8

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA POMOCY/UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Beneficjent Pomocy przed przystąpieniem do projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w procesie rekrutacji.



2. Beneficjent Pomocy/Uczestnik Projektu po zakwalifikowaniu do Projektu zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej na trzy dni robocze przed rozpoczęciem udziału w Szkoleniu podpisanej przez siebie Umowy szkoleniowej.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przystąpienia w trakcie cyklu szkoleń do:
 - egzaminu wewnętrznego, po zakończeniu cyklu szkoleniowego,
 - dwóch ankiet ewaluacyjnych (pierwszy i ostatni dzień szkolenia).
4. Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania zaświadczenia o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 85% zajęć z danego działu tematycznego oraz uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu wewnętrznego.
5. Beneficjent Ostateczny może zrezygnować z uczestnictwa w projekcie na podstawie sytuacji losowych po pisemnym przedstawieniu argumentacji/powodów rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
6. W przypadku wcześniejszego opuszczenia zajęć (np. ostatnia godzina) Beneficjent Pomocy/Uczestnik Projektu zobowiązany jest zostawić w Biurze Projektu pisemną prośbę o wcześniejsze opuszczenie zajęć.

§ 9

ZASADY REZYGNACJI ZE SZKOLEŃ

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu/Beneficjenta Pomocy z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu;
2. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie listy rezerwowej uczestników;
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu/Beneficjenta Pomocy z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej;
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik Projektu/Beneficjent Pomocy jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe i pomocnicze;
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z projektu Beneficjent Pomocy zgadza się na pokrycie kosztów szkolenia i przelanie na konto Realizatora projektu – Hemibau Sp. z o.o. kwoty wskazanej w specyfikacji do rachunku, w terminie 14 dni od momentu dostarczenia rachunku.